

英语教研室工作规划

一、指导思想

深入学习贯彻习近平总书记系列重要讲话精神和治国理政新理念、新思想、新战略，准确把握“转型发展、内涵发展、特色发展”的总体要求，全面落实学院重点工作中关于教学工作的总体部署，坚持以培养社会需求的应用型人才为导向，科学谋划，突出重点，分类指导，进一步深化英语教学改革，加强教学建设，严格教学管理，提高教学质量，坚定不移走以提高人才培养质量为核心的内涵发展道路。进一步规范各项教学管理工作流程，提升管理水平、提高服务质量，狠抓落实，切实做好各项教学管理工作。认真贯彻《国家中长期教育改革与发展规划纲要》等文件精神，切实转变教育教学观念，加强英语教师队伍建设，充分发挥教研室在教学工作中的重要作用。

二、工作思路

以学院工作计划为指导，进一步加强英语教师队伍建设，规范教师行为，进一步转变教师的思想作风和工作作风，以骨干教师的示范作用为引领，切实提高教师的业务水平，完善教学常规管理制度，加强教学常规管理和课堂教学改革，深入开展教学研究，精细化管理、科学施教，全面提高英语教育教学质量。

三、主要工作目标

1. 加强师德师风建设，继续完善教学管理规章制度，保证常规教学管理工作正常、有序进行，杜绝各类教学事故的发生。

2. 加强常规教学管理，深化教学改革，提高教师科研水平和业务能力，积极举办组织参加各种比赛等活动，进一步提高英语教学质量。

四、工作任务与措施

树立“教学中心”意识，重视教学过程的监控，加大教学过程管理的力度。进一步完善英语教研室各项材料，积极配合完成学院组织的各项教研工作，确保教学工作顺利有序进行。

1. 加强教研室教学管理制度的建设

提高教研室成员对教研室内部教学管理制度建设重要性的认识，强化建设力度，督促教研室成员养成教学档案及时整理存档的好习惯，每个学期期末考试结束前把该学期教师业务档案整理好存档。

2. 积极开展教研室公开课，鼓励教师参加各类教学竞赛。

组织青年教师进行公开课和观摩教学，开展教学经验交流，推进教师素质的全面发展，提升教育教学质量；鼓励教研室成员积极参加各种竞赛，如校级、省级教学比赛、微课比赛或课件制作大赛等。

3. 强化教学常规管理，规范课堂教学

(1) 根据课程标准组织教学，规范教案书写及课件制作。

(2) 严把集体备课关，制订集体备课活动流程，加大对集体备课的过程督查。同时要抓好教师个人的二次备课，突出个性化教学风格。

(3) 继续实行听课评课制，并做好详细记录。

(4) 每月开展至少 4 次的教研活动，其中每学期课程建设及教学

管理、教学研究和教学改革为主题的教研活动至少 2 次，且主题明确。

(5) 教师每次课前要对授课班级学生进行考勤检查，有考勤记录。

4. 鼓励并指导学生参加全国、省内、学院等各项竞赛。

如英语口语大赛、技能大赛等，通过赛前训练以及赛后反思等一系列活动，努力提升学生的英语知识运用能力和实践能力，培养创新人才。

5. 组织研讨、申报各类教研、科研课题和成果奖，不断提高教师科研水平。

6. 加强师资队伍建设，通过培养、引进、调整、提高等多种方式，建立一支专兼结合、数量足够、素质优良、结构合理的师资队伍。

7. 配合学院、部门开展其他工作

(1) 认真组织命题与阅卷工作。

(2) 认真组织每学期学院的教学常规检查工作，积极配合学院规范和完善教学管理与评估体系。

(3) 完成学院、部门布置的其他工作。

按照学院对教研室管理的规范要求，狠抓常规教学，使英语教研室工作不断规范；加强英语教师队伍建设，切实转变教学观念，全面提高英语教学质量。

英语教研室

2023 年 2 月